

Số: 40/KH-CTK

Đồng Nai, ngày 20 tháng năm 2020

KẾ HOẠCH Khảo sát mức sống dân cư năm 2020

Thực hiện Quyết định số 1261/QĐ-TCTK ngày 19 tháng 8 năm 2019 và phương án Khảo sát mức sống dân cư năm 2020, Cục Thống kê Đồng Nai lập kế hoạch Khảo sát mức sống năm 2020 trên phạm vi tỉnh như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích: Khảo sát mức sống dân cư năm 2020 là cuộc điều tra chọn mẫu nhằm thu thập thông tin, tổng hợp và biên soạn các chỉ tiêu thống kê quốc gia về mức sống hộ dân cư để đáp ứng nhu cầu thông tin thống kê trong việc đánh giá thực trạng đời sống của dân cư, cũng như xác định mức độ nghèo đói và phân hóa giàu nghèo trong cộng đồng dân cư phục vụ hoạch định chính sách, kế hoạch, chương trình mục tiêu quốc gia, quản lý nhà nước về kinh tế - xã hội của Đảng và Nhà nước.

1.2. Yêu cầu:

- Kết quả khảo sát mức sống dân cư năm 2020 phải đáp ứng yêu cầu biên soạn các chỉ tiêu thống kê về mức sống dân cư thuộc Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành Kế hoạch, đầu tư và Thống kê, Hệ thống chỉ tiêu thống kê ASEAN, Bộ chỉ tiêu thống kê phát triển bền vững của Việt Nam, Bộ chỉ tiêu thống kê về thanh niên Việt Nam, Bộ chỉ tiêu thống kê phát triển giới của quốc gia, đặc biệt dùng để đánh giá tỷ lệ nghèo đa chiều. Thông tin thống kê từ KSMS 2020 phải bảo đảm mức độ đại diện cho cả nước, khu vực thành thị - nông thôn, 6 vùng kinh tế - xã hội và tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, đúng thời gian quy định;

- Thực hiện khảo sát phải đúng nội dung quy định trong Kế hoạch; Việc sử dụng kinh phí phải đúng quy định, tiết kiệm và hiệu quả.

2. Đối tượng, đơn vị và phạm vi khảo sát

2.1. Đối tượng khảo sát

Đối tượng của KSMS 2020 là hộ dân cư (viết gọn là hộ), các thành viên hộ và các xã có hộ được khảo sát (viết gọn là xã).

Hộ là một hoặc một nhóm người ăn chung, ở chung trong một chỗ từ 6 tháng trở lên trong 12 tháng qua và có quỹ thu chi chung.

Thành viên hộ: những người được coi là thành viên của hộ phải thỏa mãn đồng thời hai điều kiện sau:

- (1) Cùng ăn, ở chung trong hộ 6 tháng trở lên trong 12 tháng qua; và
- (2) Có chung quỹ thu chi, nghĩa là mọi khoản thu nhập của thành viên đều được đóng góp vào ngân sách chung của hộ và mọi khoản chi tiêu của hộ đều lấy từ ngân sách đó.

Trong cuộc khảo sát này, có 5 trường hợp ngoại lệ dưới đây được coi là thành viên của hộ, cụ thể:

- (1) Người được xác định là chủ hộ ngay cả khi người đó không ăn, ở trong hộ dân cư hơn 6 tháng;

Chủ hộ là người có vai trò điều hành, quản lý gia đình, giữ vị trí chủ yếu, quyết định những công việc của hộ. Thông thường (nhưng không nhất thiết) chủ hộ là người có thu nhập cao nhất trong hộ, nắm được tất cả các hoạt động kinh tế và nghề nghiệp của các thành viên khác của hộ. Đa số chủ hộ theo khái niệm trên trùng với chủ hộ theo đăng ký hộ khẩu, nhưng có trường hợp chủ hộ trong cuộc khảo sát này khác với chủ hộ theo đăng ký hộ khẩu.

- (2) Trẻ em sinh ra chưa đầy 6 tháng;

(3) Những người tuy mới ở trong hộ chưa đủ 6 tháng nhưng tương lai sẽ ở lâu dài trong hộ, kể cả đã có hoặc chưa có giấy chứng nhận (giấy đăng ký kết hôn, giấy chuyển đến, giấy xuất ngũ về với gia đình, ...). Những người này bao gồm: con dâu về nhà chồng, con rể về nhà vợ, người đi làm việc, học tập, lao động ở nước ngoài hoặc ở các cơ quan xí nghiệp trong nước trở về hộ, người từ lực lượng vũ trang trở về, về nghỉ hưu, nghỉ mất sức, v.v...;

(4) Học sinh, sinh viên, những người đi làm việc, đi học ở nơi khác trong nước và những người đi chữa bệnh trong/ngoài nước trên 6 tháng nhưng hộ phải nuôi;

(5) Khách, họ hàng đến chơi đã ở trong hộ 6 tháng trở lên và hộ phải nuôi toàn bộ.

Trong cuộc khảo sát này, có 2 trường hợp ngoại lệ dưới đây không được coi là thành viên của hộ, cụ thể:

(1) Người giúp việc có gia đình riêng sống ở nơi khác, bản thân có quỹ thu chi riêng đang ở chung nhà và ăn chung với hộ;

(2) Người chuyển khỏi hộ có tính chất lâu dài; người chết trong 12 tháng qua, mặc dù họ đã từng sống trong hộ hơn 6 tháng.

2.2. Đơn vị khảo sát

Đơn vị khảo sát trong cuộc khảo sát này là hộ và xã được chọn khảo sát.

2.3. Phạm vi khảo sát: Cuộc KSMS 2020 được tiến hành trên 11 huyện, thành phố.

3. Thời điểm, thời kỳ và thời gian khảo sát

3.1. Thời điểm khảo sát

Thời điểm khảo sát thu thập thông tin là ngày điều tra viên trực tiếp phỏng vấn và ghi phiếu tại hộ trong khoảng thời gian khảo sát được quy định tại Mục 3.3 của kế hoạch này.

3.2. Thời kỳ khảo sát

Các chỉ tiêu thời kỳ trong cuộc khảo sát này có thời kỳ khảo sát (tham chiếu) là 30 ngày hoặc 12 tháng trước thời điểm khảo sát.

3.3. Thời gian khảo sát

KSMS 2020 được tiến hành trong 4 kỳ vào tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12 năm 2020. Thời gian thu thập thông tin tại địa bàn mỗi kỳ là 1 tháng (kể cả thời gian di chuyển).

4. Nội dung khảo sát

4.1. Đối với hộ

- Thu thập thông tin phản ánh mức sống của hộ, bao gồm:
 - Thông tin về thu nhập của hộ, gồm: thu từ tiền công, tiền lương; hoạt động sản xuất tự làm nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản; hoạt động ngành nghề sản xuất kinh doanh, dịch vụ phi nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản của hộ; thu khác;
 - Thông tin về chi tiêu của hộ, gồm: chi cho ăn, mặc, ở, đi lại, giáo dục, y tế, văn hóa, ... và chi khác;
 - Một số thông tin khác của hộ và các thành viên trong hộ để phân tích nguyên nhân và sự khác biệt của mức sống: những đặc điểm chính về nhân khẩu học (tuổi, giới tính, dân tộc, tình trạng hôn nhân); trình độ học vấn, tình trạng ốm đau, bệnh tật và sử dụng các dịch vụ y tế; việc làm; đồ dùng, điện, nước, điều kiện vệ sinh; tham gia các chương trình trợ giúp.

4.2. Đối với xã

Thu thập thông tin phản ánh điều kiện sống trong phạm vi xã ảnh hưởng đến mức sống của hộ, gồm:

- Tình hình chung về nhân khẩu học, dân tộc;
- Kết cấu hạ tầng kinh tế - xã hội chủ yếu: hiện trạng điện, đường, trường học, trạm y tế, chợ, bưu điện và nguồn nước;
- Tình trạng kinh tế: tình hình sản xuất nông nghiệp (đất đai, xu hướng và nguyên nhân tăng giảm sản lượng các cây trồng chính, các điều kiện hỗ trợ phát triển sản xuất như tưới tiêu, khuyến nông); cơ hội việc làm phi nông nghiệp;

5. Phiếu thu thập thông tin và các bảng danh mục sử dụng trong khảo sát

5.1. Các loại phiếu thu thập thông tin

Cuộc khảo sát sử dụng bốn loại phiếu để phỏng vấn hộ, phiếu phỏng vấn xã và phúc tra hộ:

- Phiếu số 1A/KSMS20-HO: Phiếu phỏng vấn hộ (thu nhập);
- Phiếu số 1B/KSMS20-HO: Phiếu phỏng vấn hộ (thu nhập và chi tiêu);

- Phiếu số 2/KSMS20-XA: Phiếu phỏng vấn xã;
- Phiếu số 3/KSMS20-PT: Phiếu phúc tra hộ.

Cuộc khảo sát sử dụng bốn loại mẫu tài liệu dưới đây cho việc tổ chức, kiểm tra, giám sát công tác thu thập thông tin tại địa bàn, bao gồm:

- Phiếu số 4A/KSMS20: Bảng phân công khối lượng công việc;
- Phiếu số 4B/KSMS20: Báo cáo công tác kiểm tra giám sát tại địa bàn;
- Phiếu số 4C/KSMS20: Phiếu kiểm tra bảng câu hỏi;
- Phiếu số 4D/KSMS20: Phiếu dự phỏng vấn hộ điều tra.

5.2. Các bảng danh mục

- Danh mục các dân tộc Việt Nam ban hành theo quyết định 121-TCTK-PPCĐ ngày 2 tháng 3 năm 1979 của Tổng cục Thống kê (in sẵn trong phiếu khảo sát hộ).

- Danh mục nghề nghiệp ban hành kèm theo Quyết định 1019/QĐ-TCTK ngày 12 tháng 11 năm 2008 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê (được in sẵn trong phiếu khảo sát hộ).

- Hệ thống ngành kinh tế Việt Nam ban hành theo Quyết định số 27/2018/QĐ-TTg ngày 06 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ (in sẵn trong phiếu khảo sát hộ).

- Bảng danh mục các đơn vị hành chính Việt Nam 2010 được ban hành theo Quyết định số 124/2004/QĐ-TTg ngày 08 tháng 7 năm 2004 của Thủ tướng chính phủ và những thay đổi đã được Tổng cục Thống kê cập nhật đến thời điểm 31 tháng 12 năm 2019 (in sẵn trong phiếu khảo sát hộ).

6. Loại điều tra và phương pháp thu thập thông tin

6.1. Loại điều tra

KSMS 2020 là cuộc điều tra chọn mẫu, dàn mẫu chủ được chọn từ dàn mẫu 40% của Tổng điều tra dân số và nhà ở năm 2019 được cập nhật khi tiến hành khảo sát. Mẫu khảo sát được thiết kế 2 bước như sau:

- Bước 1: Chọn địa bàn khảo sát

Chọn 69 địa bàn từ dàn mẫu chủ của KSMS.

- Bước 2: Chọn hộ khảo sát

Chọn 20 hộ từ bảng kê danh sách các hộ của địa bàn được chọn (sau khi đã được cập nhật) theo phương pháp ngẫu nhiên hệ thống. Từ 20 hộ được chọn này, chọn 15 hộ chính thức (12 hộ thu nhập và 3 hộ thu nhập - chi tiêu) và 5 hộ dự phòng, chi tiết về chọn mẫu được đề cập trong Sổ tay hướng dẫn KSMS 2020.

Địa bàn và mẫu khảo sát phân bổ cho 4 kỳ để tổ chức thu thập thông tin vào tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12 năm 2020.

Thời gian khảo sát	Số địa bàn (địa bàn)	Số hộ (hộ)		
		Tổng số	Hộ thu nhập	Hộ thu nhập - chi tiêu
Tổng số	69	1.035	828	207
<i>Chia ra:</i>				
Tháng 3/2020	18	270	216	54
Tháng 6/2020	17	255	204	51
Tháng 9/2020	17	255	204	51
Tháng 12/2020	17	255	204	51

6.2. Phương pháp thu thập số liệu

Cuộc KSMS 2020 áp dụng phương pháp phỏng vấn trực tiếp. Điều tra viên có trách nhiệm đến gặp trực tiếp chủ hộ và những thành viên trong hộ có liên quan để phỏng vấn và ghi thông tin vào phiếu phỏng vấn hộ. Đội trưởng đội khảo sát phỏng vấn lãnh đạo xã và người có liên quan, ghi thông tin vào phiếu phỏng vấn xã. Để đảm bảo chất lượng thông tin thu thập, điều tra viên không được gửi phiếu để chủ hộ hoặc các thành viên của hộ tự ghi chép hoặc sao chép các thông tin từ các nguồn có sẵn khác vào phiếu phỏng vấn.

7. Phương pháp xử lý thông tin, tổng hợp

Cục Thống kê tinh nhập tin theo phần mềm nhập tin do Trung tâm tin học Thống kê Khu vực I cung cấp và truyền dữ liệu về Tổng cục Thống kê để xử lý, tổng hợp.

8. Kế hoạch tiến hành

KSMS 2020 được thực hiện theo kế hoạch thời gian như sau:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị phụ trách
1	Soạn thảo kế hoạch khảo sát	Tháng 2/2020	Cục Thống kê
2	Chọn, rà soát và cập nhật mẫu khảo sát	Tháng 2/2020	Cục Thống kê và Chi cục Tkê
3	Tập huấn nghiệp vụ cho điều tra viên, tổ trưởng và giám sát viên	Tháng 2/2020	Cục Thống kê và Chi cục Tkê
4	Thu thập thông tin tại các địa bàn khảo sát	Tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12/2020	Chi cục Thống kê

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị phụ trách
5	Kiểm tra, giám sát việc khảo sát tại địa bàn	Tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12/2020	Cục Thống kê tỉnh, Chi cục Thống kê
6	Nghiệm thu, nhập tin phiếu khảo sát	Tháng 4, tháng 7, tháng 10 và tháng 1/2021	Chi cục Thống kê và Cục Thống kê
7	Làm sạch số liệu và truyền dữ liệu	Tháng 5, tháng 8, tháng 11 và tháng 2/2021	Cục Thống kê

9. Tổ chức thực hiện

9.1 Công tác chuẩn bị

9.1.1. Chọn, rà soát và cập nhật mẫu khảo sát

Cục Thống kê gửi danh sách các địa bàn mẫu theo từng kỳ khảo sát cho các Chi cục Thống kê tiến hành rà soát địa bàn, cập nhật bảng kê và Cục Thống kê chọn hộ theo hướng dẫn của Vụ Thống kê Xã hội Môi trường.

9.1.2. Tuyển chọn điều tra viên và đội trưởng

Cuộc khảo sát có nội dung phức tạp, liên quan đến nhiều lĩnh vực của đời sống, xã hội, trong đó có các lĩnh vực nhạy cảm nên điều tra viên và đội trưởng phải là người có trình độ chuyên môn nghiệp vụ thống kê, có kinh nghiệm phỏng vấn khai thác thông tin, biết làm công tác quần chúng, có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình và có sức khỏe.

Tại mỗi huyện, thành phố có địa bàn khảo sát cần lập 1 đội khảo sát gồm 2-3 điều tra viên và 1 đội trưởng. Đội trưởng là lãnh đạo hoặc công chức có kinh nghiệm của Chi cục Thống kê.

Điều tra viên có nhiệm vụ trực tiếp đến các hộ được phân công để thu thập thông tin ghi vào phiếu khảo sát.

Đội trưởng có trách nhiệm tổ chức thực hiện toàn bộ công việc khảo sát tại địa bàn được phân công; kiểm tra, nghiệm thu toàn bộ phiếu khảo sát do điều tra viên thực hiện; thu thập thông tin ghi vào phiếu phỏng vấn xã.

9.1.3. Tập huấn nghiệp vụ

Cục Thống kê mở 1 lớp tập huấn nghiệp vụ cho lực lượng tham gia khảo sát, gồm giám sát viên, lãnh đạo Chi cục Thống kê, đội trưởng và điều tra viên trong thời gian 2 ngày.

Nội dung tập huấn gồm: triển khai kế hoạch khảo sát; kỹ năng giao tiếp, kỹ thuật phỏng vấn và cách ghi chép thông tin vào phiếu phỏng vấn hộ và xã; giới thiệu các khái niệm, phương pháp tính, phương pháp phỏng vấn để thu thập thông tin; kỹ năng làm quen với người cung cấp thông tin, ghi chép thông tin vào phiếu; cách kiểm tra logic giữa các câu hỏi và các phần trong phiếu khảo sát; cách kiểm tra đánh giá chất lượng số liệu. Giải thích và hướng dẫn điều tra viên giải quyết các vướng mắc thường gặp trong thực tế. Sau tập huấn có bài kiểm tra đánh giá kết quả nhận thức của học viên, đồng thời đánh giá phương pháp truyền đạt kiến thức của giảng viên. Chỉ những học viên đạt yêu cầu qua tập huấn mới được lựa chọn tham gia quá trình thu thập thông tin tại địa bàn. Dành thời gian thích hợp để thảo luận những điểm cần rút kinh nghiệm trong chỉ đạo thực hiện KSMS các năm trước; tăng kỹ năng thực hành phỏng vấn và ghi phiếu.

9.1.4. Công tác tuyên truyền

Tổng cục Thống kê phát hành Thư gửi hộ tham gia khảo sát và giao điều tra viên giới thiệu đầy đủ nội dung Thư và chuyển tới hộ để động viên, làm rõ mục đích và ích lợi của cuộc khảo sát nhằm giúp hộ xác định được trách nhiệm và vinh dự, sẵn sàng phối hợp và cung cấp thông tin chính xác cho điều tra viên.

UBND xã, phường, thị trấn có địa bàn khảo sát tổ chức tuyên truyền, vận động các hộ được chọn tham gia khảo sát bằng các hình thức thích hợp.

9.1.5. Tài liệu khảo sát

Tài liệu khảo sát bao gồm phiếu khảo sát và các tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ, Cục Thống kê phân phối cho các Chi cục theo kế hoạch.

9.2. Thu thập thông tin

Chi cục Thống kê triển khai thu thập thông tin tại địa bàn theo 4 kỳ vào tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12 năm 2020.

Tại mỗi xã/phường/thị trấn có địa bàn khảo sát, đội trưởng báo cáo và thống nhất với UBND xã/phường/thị trấn kế hoạch tổ chức thu thập thông tin tại địa phương. Sau khi thống nhất, đội trưởng và cán bộ thôn, ấp thông báo kế hoạch phỏng vấn đến hộ để chủ hộ và các thành viên có liên quan trong hộ chủ động sắp xếp công việc để có mặt ở nhà tiếp điều tra viên. Kế hoạch phỏng vấn phải được thông báo trước thời điểm điều tra viên đến phỏng vấn khoảng 3-5 ngày.

Đội trưởng lập bảng phân công khối lượng công việc cho từng điều tra viên và báo cáo Cục Thống kê để bố trí kế hoạch kiểm tra, giám sát ở địa bàn.

Căn cứ vào kế hoạch do đội trưởng bố trí, điều tra viên phải trực tiếp gặp chủ hộ và thành viên trong hộ để phỏng vấn thu thập thông tin, không được sử dụng bất kỳ một tài liệu sẵn có nào để thay thế cho phỏng vấn trực tiếp.

Điều tra viên phải tuân thủ quy trình phỏng vấn hộ được quy định trong Sổ tay KSMS 2020.

Quy định từ khâu thu thập thông tin đến khi hoàn thiện phiếu được nghiệm thu, mỗi điều tra viên hoàn thành 1 hộ trong 2,5 ngày đối với phiếu phỏng vấn hộ thu nhập - chi tiêu và 1,5 ngày đối với phiếu phỏng vấn hộ thu nhập.

9.3. Công tác giám sát, kiểm tra, thanh tra

Cục Thống kê kết hợp với Chi cục Thống kê thực hiện việc giám sát, kiểm tra kết hợp thanh tra thường xuyên hoặc đột xuất trong suốt thời gian thu thập, tổng hợp số liệu khảo sát.

Lực lượng giám sát, kiểm tra, thanh tra ở tỉnh là lãnh đạo, công chức Phòng Dân số Văn xã, Phòng Thanh tra Cục Thống kê và các phòng liên quan khác được Cục trưởng phân công.

Mục đích của công tác giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phát hiện và giải quyết kịp thời, tại chỗ các vấn đề phát sinh trong quá trình khảo sát.

Nội dung giám sát, kiểm tra, thanh tra tập trung vào việc tổ chức và thực hiện các quy trình khảo sát, thực hiện quy định đến phỏng vấn đúng hộ của điều tra viên, số lượng (đủ hộ theo kế hoạch, đủ phiếu, mục và các chỉ tiêu khảo sát) và chất lượng (ghi đúng dòng, cột, mã số, đơn vị tính, tính toán số học; tính logic giữa các cột, dòng, các chỉ tiêu, quan hệ giữa các biểu, tính hợp lý khi đối chiếu một số chỉ tiêu với thực tế địa phương hoặc các tài liệu thống kê liên quan khác), cách hỏi và ghi phiếu của từng điều tra viên, chấp hành các thủ tục hành chính như báo cáo tiến độ theo quy định, điền các mẫu phiếu kiểm soát chất lượng, kiểm tra, giám sát tại địa bàn, công tác nhập tin, làm sạch dữ liệu và các quy định khác trong Kế hoạch khảo sát.

Đội trưởng chịu trách nhiệm dự phỏng vấn của điều tra viên để kiểm tra kỹ năng giao tiếp, việc thu thập và ghi thông tin vào phiếu khảo sát; tổ chức kiểm tra tất cả các phiếu khảo sát đã hoàn thành của đội về nội dung, phương pháp tính, tính logic, kiểm tra số học, đối chiếu một số chỉ tiêu với thực tế địa phương hoặc các tài liệu thống kê liên quan khác và ký xác nhận phiếu khảo sát đã hoàn thành.

Đối với khâu thu thập thông tin tại địa bàn, Cục Thống kê và Chi cục Thống kê đều phải có kế hoạch chỉ đạo chặt chẽ công tác giám sát, kiểm tra nhằm uốn nắn kịp thời các sai sót của điều tra viên để tránh lỗi hệ thống.

9.4. Công tác phúc tra

Cục Thống kê chọn ngẫu nhiên 10% số hộ đã phỏng vấn để phúc tra nhằm đánh giá chất lượng cuộc khảo sát. Để đảm bảo chất lượng của phúc tra, Cục Thống kê lựa chọn những cán bộ có kinh nghiệm, nhiệt tình, nắm vững nghiệp vụ trực tiếp tới hộ được chọn để phúc tra. Có thể sử dụng điều tra viên

đã thu thập thông tin tại địa bàn để làm cán bộ phúc tra, nhưng không phân công những người này phúc tra những hộ do chính họ đã khảo sát để bảo đảm tính khách quan. Phúc tra viên ngoài việc thu thập các thông tin trực tiếp tại hộ gia đình còn có thể gặp gỡ cán bộ chủ chốt của xã, phường, thị trấn (Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND) và Trưởng thôn, ấp, cụm dân cư để thu thập một số thông tin liên quan đến công tác phúc tra. Khi làm việc này, phúc tra viên tuyệt đối không được đề lộ thông tin của hộ khảo sát, ngay cả đối với chính quyền địa phương. Sau phúc tra, Cục Thống kê phải báo cáo kết quả theo mẫu quy định về Tổng cục Thống kê (xem hướng dẫn công tác phúc tra trong Sổ tay KSMS 2020).

9.5. *Nghiệm thu kết quả khảo sát*

Chi cục Thống kê huyện/thành phố nghiệm thu từng phiếu khảo sát đã được đội trưởng ký xác nhận hoàn thành thuộc phạm vi phụ trách.

Cục Thống kê nghiệm thu từng phiếu khảo sát của các huyện/thành phố có địa bàn khảo sát.

9.6. *Nhập tin, xử lý, tổng hợp và công bố kết quả khảo sát*

Cục Thống kê tiến hành nhập tin 2 lần, làm sạch và tổng hợp số liệu của các hộ khảo sát theo đúng chương trình và hướng dẫn của TTTT 1.

Tất cả các phiếu khảo sát sau khi được giám sát viên của tỉnh nghiệm thu đạt yêu cầu mới được đưa vào nhập tin, làm sạch và tổng hợp kết quả.

Việc nhập tin và làm sạch số liệu được hoàn thành trong vòng 1 tháng sau khi kết thúc việc thu thập số liệu tại địa bàn.

Sau khi kết thúc nhập tin và làm sạch số liệu, Cục Thống kê gửi số liệu gốc đã nhập tin kỳ 1 về Tổng cục Thống kê vào ngày 10/5/2020, kỳ 2 vào ngày 10/8/2020, kỳ 3 vào ngày 10/11/2020 và kỳ 4 vào ngày 10/2/2021.

Số liệu gốc của KSMS 2020 được quản lý và lưu giữ tại Vụ XHMT.

9.7. *Chuyển giao tài liệu*

Đội trưởng chuyển giao tài liệu khảo sát cho Chi cục Thống kê huyện, thành phố trong vòng 5 ngày sau khi kết thúc phỏng vấn.

Chi cục Thống kê huyện, thành phố chuyển giao tài liệu khảo sát cho Cục Thống kê chậm nhất là 10 ngày tính từ ngày kết thúc phỏng vấn tại địa bàn.

Cục Thống kê chịu trách nhiệm bảo quản phiếu khảo sát cho đến khi Tổng cục Thống kê thông báo hủy.

9.8. *Chỉ đạo thực hiện*

9.8.1. *Cấp tỉnh:*

Cục trưởng Cục Thống kê chịu trách nhiệm trước Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về xây dựng kế hoạch KSMS 2020 và ban hành văn bản

phân công, hướng dẫn lực lượng tham gia cuộc khảo sát. Đồng thời, tổ chức, chỉ đạo thực hiện toàn diện cuộc khảo sát trong phạm vi địa phương mình, gồm: tổ chức lực lượng khảo sát, tập huấn nghiệp vụ, triển khai thực hiện thu thập thông tin tại địa bàn, kiểm tra, giám sát, phúc tra, nghiệm thu, nhập tin, kiểm tra làm sạch, tổng hợp kết quả khảo sát theo kế hoạch quy định; chịu trách nhiệm về chất lượng thông tin khảo sát và quản lý, sử dụng kinh phí khảo sát thuộc địa phương.

9.8.2. Cấp huyện:

Chi cục trưởng Chi cục Thống kê huyện/thành phố chịu trách nhiệm trước Cục trưởng Cục Thống kê về triển khai thực hiện khảo sát tại các xã/phường/thị trấn được chọn thuộc phạm vi mình phụ trách và chất lượng thông tin thu thập.

9.8.3. Cấp xã:

UBND xã/phường/thị trấn có địa bàn khảo sát có trách nhiệm tạo điều kiện thuận lợi cho đội khảo sát hoàn thành nhiệm vụ, thực hiện công tác tuyên truyền để quán triệt mục đích khảo sát và động viên các hộ tích cực tham gia cung cấp thông tin theo yêu cầu của cuộc khảo sát. Đối với các xã vùng sâu, vùng xa, địa bàn gặp khó khăn cần giao trách nhiệm cho Trưởng thôn/ấp/bản trực tiếp đến các hộ gia đình được chọn để vận động các hộ tích cực tham gia cuộc khảo sát.

Lãnh đạo UBND xã cần thông nhất với đội trưởng về kế hoạch thu thập thông tin trong phiếu phỏng vấn xã. Đối với những thông tin liên quan đến các lĩnh vực chuyên môn khác nhau, lãnh đạo UBND xã cần tổ chức cuộc họp với những người phụ trách lĩnh vực để quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung và trách nhiệm cung cấp thông tin cho đội trưởng khảo sát theo đúng Kế hoạch quy định.

10. Kinh phí

Kinh phí của Khảo sát mức sống dân cư năm 2020 được ngân sách Nhà nước bảo đảm cho các hoạt động quy định trong Kế hoạch này.

Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí được thực hiện theo Thông tư số 109/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 6 năm 2016 của Bộ Tài chính và các văn bản hướng dẫn của Tổng cục Thống kê./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo CTK (Để báo cáo);
- Phòng TT- CNTT (Để phối hợp);
- Chi cục Thống kê các huyện/thành phố (Để thực hiện);
- Lưu VT - DSVX.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

(Đã ký)

Vũ Như Hải